



CURSO DE

FUNDAMENTOS PARA

LOS EXAMENES

CAPM/PMP.



UNIVERSIDAD
DEL NORTE

Educación
Continuada

Justificación

El Project Management Institute (PMI®) es una organización internacional sin fines de lucro que asocia a profesionales relacionados con la Gestión de Proyectos, fundado en 1969 y es la organización de voluntarios más grande del mundo en su campo, dado que se encuentra integrada por más de 530.000 miembros en cerca de 200 países. La Guía del PMBOK® desarrollada por el Project Management Institute, contiene una descripción general de los fundamentos de la Gestión de Proyectos reconocidos como buenas prácticas. Actualmente en su sexta edición, es el único estándar ANSI para la gestión de proyectos. Todos los programas educativos y certificaciones brindadas por el PMI están estrechamente relacionados con el PMBOK (Project Management Body of Knowledge). El PMI ofrece las certificaciones Project Management Professional (PMP)® y Certified Associate in Project Management (CAPM)®, credenciales con validez internacional, que certifica que el profesional conoce y utiliza las mejores prácticas en gestión de proyectos de acuerdo a los lineamientos que el Project Management Institute (PMI) que sugiere en su libro PMBOK® Guide, que es de hecho, el estándar “de facto” más utilizado a nivel mundial. A partir del enero 2 de 2021, el tipo de examen fue ajustado y se emitió un nuevo contenido para examen, que se denomina Exam Content Online 2021 (ECO), el cual considera los siguientes cambios: 1. Las situaciones presentadas en las preguntas se dividirán entre el enfoque de gestión de proyectos predictivo (cubierto ampliamente en la guía del PMBOK) y los enfoques de gestión de proyectos ágiles e híbridos (cubiertos también por la guía del PMBOK pero ampliados en la Agile Practice Guide).

2. La estructura del examen y clasificación de sus preguntas dejará de estar basada en los 5 grupos de procesos de la gestión de proyectos y serán reagrupados en 3 dominios, a saber:: a. Personas: 42% de las preguntas orientadas al ejercicio del liderazgo del gerente de proyecto. b. Procesos: 50% de las preguntas orientadas a procesos, técnicas y herramientas de gestión de proyectos. c. Entorno de negocios: 8% de las preguntas orientadas a la integración entre el proyecto y la estrategia organizacional. No obstante, los fundamentos de conocimientos para el examen están basados en la misma Guía PMBOK 6ª Edición y Guía Práctica Ágil 2017, siendo más predominante el conocimiento del PMBOK, pues se estima un 15-20% de preguntas sobre agilidad. La diferencia entre las certificaciones CAPM y PMP, son los requisitos para ser elegible, para CAPM se requiere tener grado de secundaria y mínimo 23 horas de educación formal en gestión de proyectos, para PMP ser profesional, mínimo tres años de experiencia profesional en gestión de proyectos y 35 horas de educación formal en gestión de proyectos, alineados con PMI. Para profesionales o postgraduados en Universidades con programas reconocidos por PMI como Global Accreditation Center (GAC), son solo 2 años de experiencia. 2 La educación formal consiste en haber realizado cursos de capacitación en instituciones formales de capacitación, que puedan ser auditables, para lo cual aplican las Universidades, como la Universidad del Norte en este caso. Es importante tener en cuenta que las Unidades de Desarrollo Profesional (PDU), son exclusivamente para personas certificadas que los utilizan para renovar su certificación, por tanto no tiene utilidad para aspirantes a la certificación. La Universidad de Norte, se permite ofrecer este Curso de Fundamentos para los exámenes de certificación CAPM/ PMP, cuyo enfoque básico es “conformar un grupo de estudio dirigido” por profesionales certificados y de amplia experiencia en la aplicación, lo cual facilitará los temas situacionales, parte del enfoque de las nuevas certificaciones. ESTE CURSO NO ES CURSO OFICIAL DE PMI, los cuales son dictados por entidades conocidas como Autorised Training Partner (ATP) por el PMI, por tanto básicamente corresponde a un curso de extensión universitaria.

Resultados de aprendizaje

- Comprender en profundidad los procesos, herramientas y técnicas que son fundamentales para la gestión de los proyectos de acuerdo con la Guía de PMBOK y Guía práctica Ágil.
- Conocer y apropiarse términos y glosario de la Gerencia de Proyectos con enfoque internacional.
- Apropiarse los fundamentos del conocimiento que le permitirán a los participantes presentar el examen de certificación, proceso de aplicación que se realizan directamente con el PMI.
- Conformar un grupo de estudio para fortalecer la formación y apoyarse en los docentes y compañeros para afianzar y aclarar conceptos requeridos para un aspirante a la certificación.

Metodología

La metodología del curso permite a los participantes apropiarse conocimientos a través de un sistema de aprendizaje teórico práctico, conformado por clases magistrales, casos prácticos, ejercicios, talleres, lectura complementaria y trabajo en equipo. Para mayor efectividad del curso los estudiantes deben realizar lecturas previas y estudiar paralelamente al curso el PMBOK y la Guía Práctica Ágil, para comentar en clases y hacer las aclaraciones correspondientes. Con fin de validar la apropiación de conocimientos se utilizará un simulador de práctica, con preguntas similares al examen, que permitirá a los participantes asegurar su formación. Para la formación en procesos se seguirá el siguiente orden de capacitación, de acuerdo al ciclo de vida: i) Inicio y Planificación, ii) Ejecución, Monitoreo y Control y iii) Cierre.

Dirigido a

El curso está dirigido a miembros del equipo de proyectos, personal de las Oficinas de proyectos, Gerentes o directores funcionales, Gerentes de Proyectos o profesionales de gestión de proyectos, quienes deseen o aspiran a presentar las certificaciones CAPM o PMP.

Contenido

INTRODUCCIÓN GESTIÓN PROYECTOS/ ENFOQUES DE DESARROLLO

Temario No. 1 - Introducción, Procesos, Áreas de conocimiento, Entorno y Rol del Director

- Examen de CAPM/ PMP, contenido y conocimientos evaluables • PMI / Que es un proyecto/ Que es la Dirección de Proyectos.
- Proyectos y Planeación Estratégica
- Gestión de portafolio, dirección de Programas
- Dirección Organizacional de Proyectos
- Ciclo de vida/ Enfoques de Desarrollo
- Grupos de procesos/Áreas de conocimiento.
- Datos e Información de la dirección de Proyectos
- Adaptación
- Documentos de Negocio de la Dirección de Proyectos
- Entornos en que operan los Proyectos
- Gobernanza
- Sistemas Organizacionales
- Oficina de Dirección de Proyectos
- Rol del Director, competencias, triángulo del talento.
- Simulación.

FUNDAMENTOS DE PROCESOS PMBOK

Temario No. 2 - Gestión de Integración

- Conceptos Claves .
- Tendencias y prácticas emergentes.
- Consideraciones de adaptación
- Consideraciones en entornos ágiles.
- Procesos
- Simulación

Temario No. 3 – Gestión de Alcance

- Conceptos Claves
- Tendencias y prácticas emergentes.
- Consideraciones de adaptación
- Consideraciones en entornos ágiles.
- Procesos
- Simulación

Temario No. 4 - Gestión de Cronograma

- Conceptos Claves
- Tendencias y prácticas emergentes.
- Consideraciones de adaptación 4
- Consideraciones en entornos ágiles.
- Procesos
- Simulación

Contenido

Temario No.5 - Gestión de Costo

- Conceptos Claves
- Tendencias y prácticas emergentes.
- Consideraciones de adaptación
- Consideraciones en entornos ágiles.
- Procesos
- Taller de Aplicación

• Temario No.6 - Gestión de Calidad

- Conceptos Claves
- Tendencias y prácticas emergentes.
- Consideraciones de adaptación
- Consideraciones en entornos ágiles.
- Procesos
- Simulación

• Temario No.7 – Gestión de Recursos

- Conceptos Claves
- Tendencias y prácticas emergentes.
- Consideraciones de adaptación
- Consideraciones en entornos ágiles.
- Procesos
- Simulación

Temario No. 8 - Gestión de Comunicaciones

- Conceptos Claves
- Tendencias y prácticas emergentes.
- Consideraciones de adaptación
- Consideraciones en entornos ágiles.
- Procesos
- Simulación

Temario No. 9 - Gestión de Riesgos

- Conceptos Claves
- Tendencias y prácticas emergentes.
- Consideraciones de adaptación
- Consideraciones en entornos ágiles.
- Procesos 5
- Simulación

Contenido

Temario No. 10 – Gestión de Adquisiciones

- Conceptos Claves
- Tendencias y prácticas emergentes.
- Consideraciones de adaptación
- Consideraciones en entornos ágiles.
- Procesos
- Simulación

Temario No.11 – Gestión de Interesados/ Responsabilidad

- Conceptos Claves
- Tendencias y prácticas emergentes.
- Consideraciones de adaptación
- Consideraciones en entornos ágiles.
- Procesos
- Código de responsabilidad
- Simulación
- PRÁCTICA AGIL

Temario No. 12 Gestión Ágil de Proyectos (Guía Práctica)

- Conceptos Claves
- Dominios:
- Mentalidad ágil
- Entrega Orientada al valor
- Involucrar interesados
- Desempeño del equipo
- Planeación adaptativa
- Resolución de problemas
- Mejora Continua
- Simulación

DOMINIOS DEL EXAMEN (ECO)

Temario No.13 – Personas

- Creando un equipo de alto desempeño (7 tareas)
- Mantener el desempeño del equipo (7 tareas).– Procesos
- Empezando el proyecto (9 tareas)
- Haciendo el trabajo (8 tareas)
- Simulación – Entorno del Negocio 6
- Teniendo en cuenta el negocio (4 tareas)
- Simulación Temario No. 14 - Examen y Cierre
- Repaso de conceptos y fórmulas claves
- Simulación de Examen 200 preguntas

Experto facilitador

LUIS EDUARDO SEPULVEDA

Ingeniero Electricista Universidad Nacional de Colombia, Ingeniero de Sistemas Fundación Universidad Autónoma de Colombia, Especialista en Gerencia de Recursos Energéticos Universidad Autónoma de Bucaramanga, Maestría en Administración de Proyectos de la Universidad de Cooperación Internacional Costa Rica. Con diferentes diplomados técnicos, administrativos y legales. Certificados "Project Manager Professional" por el PMI, Gerente de Proyectos Sostenibles GPM-b por Green Project Management, PMO-CP por Global PMO Alliance, Prince2 por Axelos (BS), SMC de SCRUM Study, PMO Practitioner de APM/IPMA. 33 años de Experiencia: 3 años Empresa de Energía Eléctrica de Bogotá, 24 años Ecopetrol, 6 años Consultoría, 29 años de docencia universitaria en instituciones y universidades Colombianas y Ecuatorianas. Conferencista Congresos PMI Colombia y Costa Rica y Congreso AACE. Experiencia en Gerenciamiento, Estructuración, Planeación, Control de Proyectos y Megaproyectos; Perito técnico ANI. Actualmente consultor y asesor de Empresas y Gerente de Operaciones en Colombia de PMC sas. 18 Años en Construcción de Vías, Edificaciones, Planta de Refinación de Crudo, Estaciones de Recolección de Crudo, Tanques de Almacenamiento, Oleoductos, Gasoductos, Líneas de Transmisión, Estaciones compresoras. 7 años en implementación de Soluciones de Gestión Corporativas, tipo ERP Ex VP Finanzas PMI Capítulo Bogotá, VP AACE Sección Colombia. Miembro del Capítulo Caribe y Bogotá.



CURSO DE **FUNDAMENTOS** PARA **LOS EXAMENES** CAPM/PMP.

Mayor información

cec@uninorte.edu.co

@cecuninorte

Teléfonos: 3509509 ext. 3800